

7 Cosas que debes hacer en un plan de emergencia y evacuación

Los momentos iniciales que rodean un evento de emergencia son cruciales. ¿Preferirías pasar tu tiempo limitado tratando de descubrir cómo reaccionar cuando el tiempo se agota, o preferirías comenzar de inmediato con un **plan de emergencia y evacuación** predeterminado?

Si bien esto puede parecer superficialmente como una pregunta hipotética con una respuesta obvia, la realidad es que muchas organizaciones se quedan lamentablemente cortas cuando se trata de establecer e implementar planes de evacuación.

Los planes de emergencia y evacuación en un lugar de trabajo deben preverse. **Además, es pertinente, la educación laboral.** Si te inquieta que hacer y por donde comenzar en estos casos; echa un vistazo a estas recomendaciones clave.

¿Qué hacer en un plan de emergencia y evacuación?

Clima extremo, amenazas de bomba, entre otros; son eventos que requieren que las empresas enciendan equipos de emergencia.



Dado que estas situaciones invariablemente causan pánico, tener un plan de emergencia y evacuación sólido, es la mejor manera de manejarlas. Veamos 7 cosas que debes saber para un buen plan.

1- Reconocer a todas las personas afectadas por el desastre

Desde empleados y familiares hasta clientes y personal de emergencias, muchas personas diferentes se ven afectadas cuando ocurre un desastre.

Un plan de evacuación exhaustivo reconoce y establece procedimientos para todas las personas, incluidas aquellas que necesitan asistencia debido a discapacidades y otras condiciones.

2- Establecer roles y responsabilidades para todos los constituyentes

Cuando ocurren emergencias, el caos puede sobrevenir rápidamente, particularmente si nadie sabe lo que se supone que deben hacer o quién está a cargo.

Designar una cadena de mando clara que asigne tareas a empleados específicos con la autoridad y la responsabilidad de ordenar y evacuar directamente puede minimizar la confusión.

Tareas clave

Es importante delegar tareas puntuales. El personal también debe ser designado para otras tareas clave, como la contabilidad de todos los empleados, ayudar a aquellos que necesitan asistencia y cerrar operaciones críticas.

3- Hacer provisiones para refugio en el lugar o evacuación

Dependiendo de la naturaleza del evento, así como de los detalles de sus circunstancias, una de las primeras decisiones que puede enfrentar durante una emergencia es si debe refugiarse en el lugar o evacuar.

Refugiarse

En este caso, el tipo de emergencia exige la respuesta. **Por ejemplo, los incidentes químicos, los disparos activos y las advertencias de tornados requieren diferentes protocolos de refugio en el lugar.**

Evacuar

Si tu edificio está dañado o en peligro, debes establecer rutas de evacuación primaria y secundaria claramente definidas, accesibles, sin obstáculos y bien iluminadas, **y asegúrate de que todos los interesados estén al tanto de las rutas de evacuación y los sitios de reunión designados.**



4- Priorizar la planificación de seguridad contra incendios

Si bien a menudo pensamos en el impacto de los fenómenos meteorológicos severos en la seguridad y **la continuidad del negocio, el fuego es una amenaza comúnmente subestimada.**

No olvides las estrategias de seguridad contra incendios, como el cumplimiento de los códigos y reglamentos contra incendios y las inspecciones de seguridad de rutina.

5- Cuenta para la capacitación de los empleados

Cuanto más sepan tus empleados sobre los tipos de emergencias que pueden ocurrir, así como sobre cómo responder a ellas, más fluida será su respuesta organizacional. **Se debe ofrecer capacitación al momento de la contratación, así como a intervalos de rutina debido a los posibles cambios.**

Funciones de la [Organización Internacional del Trabajo](#)

6- Programar revisiones y actualizaciones de rutina

La planificación de respuesta a emergencias es dinámica, no estática. Revisa regularmente tu plan para determinar las áreas que necesitan cambios. **Aprende de qué aspectos van bien y cuáles no, y revisa tu plan de acuerdo con estas fortalezas y debilidades.**

7- Incorporar la planificación posterior al desastre

Tu plan de emergencia y evacuación no se deja de realizar solo porque el evento en sí, ha finalizado. Los mejores planes tienen mecanismos establecidos para apoyar la salud, el bienestar y la recuperación de los afectados después de un desastre.

Qué es un [Conato de Emergencia](#)

Lo más importante...

Mucho antes de que ocurra un desastre o algún evento imprevisto, debes pensar en un plan de emergencia y evacuación.

Las emergencias pueden presentarse en una variedad de formas con diferentes tiempos de preparación, desde tormentas con advertencia hasta una crisis más inmediata, como un incendio.

Un plan de evacuación que se detalle y se comparta con los empleados con bastante anticipación, es una buena estrategia de seguridad laboral para minimizar los riesgos en casos de desastre o imprevistos.